



Communauté de communes
du Pays Solesmois
Services administratifs
ZAE du Pigeon Blanc – Voyette de Vertain –
CS60063
59 730 Solesmes
Tél. 03 27 70 74 30 Fax. 03 27 70 74 31
Courriel : contact@ccpays-solesmois.fr

RÈGLEMENT DE SERVICE DES DÉCHETTERIES INTERCOMMUNALES situées à SOLESMES (ZAE Voyette de Vertain) et à BERMERAIN (rue Tordoir)

PRÉAMBULE

Les déchetteries intercommunales de la Communauté de Communes du Pays Solesmois sont implantées sur les communes de Solesmes et de Bermerain dans des espaces aménagés, gardiennés et clôturés, où les usagers peuvent déposer des déchets qui ne sont pas collectés en porte à porte. Les déchetteries sont la propriété de la Communauté de Communes du Pays Solesmois qui en assure la gestion. Le présent règlement définit les conditions et modalités d'accès auxquelles sont soumis les utilisateurs. Le(s) prestataire(s) en charge de la rotation des bennes ou de l'enlèvement des matériaux est, en plus, soumis aux dispositions du CCTP et du CCAP du marché conclu.

ARTICLE 1 – Rôle des déchetteries

La mise en place des déchetteries répond principalement aux objectifs suivants :

- permettre à la population d'évacuer ses déchets volumineux ou spéciaux dans de bonnes conditions
- limiter la multiplication des dépôts sauvages sur le territoire communautaire et prévenir la pollution des eaux et des sols
- économiser des matières premières et générer des recettes en permettant le recyclage optimal de déchets tels que les ferrailles, les verres, les papiers cartons
- diminuer les volumes de produits à incinérer.

ARTICLE 2 – Conditions générales d'accès

L'accès aux déchetteries de la CCPS est autorisé **uniquement pendant les heures d'ouverture** pour les administrés résidant exclusivement et de manière permanente sur les communes de BEURAIN, BERMERAIN, CAPELLE-SUR-ECAILLON, ESCARMAIN, HAUSSY, MONTRÉCOURT, ROMERIES, SAINT-MARTIN-SUR-ECAILLON, SAINT PYTHON, SAULZOIR, SOLESMES, SOMMAING-SUR-ECAILLON, VENDEGIES-SUR-ECAILLON, VERTAIN, VIESLY.

L'entrée dans les déchetteries est conditionnée par la présentation au gardien d'un justificatif de domicile ou de la carte grise du véhicule ou de la carte d'identité. En cas de doute, le gardien est libre de demander tout justificatif qui lui semblera nécessaire. Voir les précisions pour l'accès des professionnels à l'article 5.

L'accès aux déchetteries est interdit aux mineurs non accompagnés.

Les animaux domestiques ne sont pas acceptés sur le site, sauf s'ils restent dans le véhicule de leur propriétaire.

Il est interdit de fumer dans l'enceinte des déchetteries : il est demandé aux usagers d'éteindre leur cigarette avant d'entrer sur le site.

Les véhicules admis pour effectuer les apports sont les suivants :

- véhicules légers (voitures)
- véhicules légers attelés d'une remorque
- véhicule utilitaire dont le poids total à charge (PCAT) est inférieur à 3,5 tonnes, non attelés
- véhicule de type tracteur dont le poids total à charge (PTAC) de l'ensemble n'excède pas 3.5 T

ARTICLE 3 – Horaires d'ouverture au public

En dehors des jours fériés, les déchetteries sont ouvertes selon les jours et horaires joints en annexe 1 au présent règlement. Exceptionnellement, les déchetteries peuvent être fermées au public ; une communication est alors mise en place préalablement.

ARTICLE 4 – Conditions d'accès pour les ménages

L'accès pour les ménages est gratuit et limité comme suit :

- Apport maximum : 1 m³ par jour et par foyer
- Véhicule autorisé : voir article 2 « Conditions générales d'accès »

Pour tout apport de plus de 1 mètre cube, notamment dans le cadre d'évènements exceptionnels (décès, incendie, évènements climatiques), il est demandé de solliciter préalablement un accord auprès des services de la CCPS (cf. coordonnées en début de règlement) jusqu'à 48 heures avant le jour souhaité de dépôt avant 16h, en vue d'une meilleure gestion du remplissage des bennes et de la gestion des rotations. En cas d'apport d'un volume important de mobilier en déchetterie de Bermerain, les gardiens sont autorisés à rediriger le particulier vers la benne d'éco mobilier sur le site de Solesmes.

ARTICLE 5 – Conditions d'accès pour les entreprises

Les apports des entrepreneurs, commerçants, agriculteurs et artisans, dont le siège est établi de façon permanente sur le territoire de la CCPS ou dont le lieu d'intervention est situé dans une commune membre, sont autorisés et limités comme suit :

- Apport recommandé : jusqu'à 1 m³ /j. Pour tout apport de plus de 1 m³, il est demandé de solliciter préalablement un accord auprès des services de la CCPS (cf. coordonnées en début de règlement) jusqu'à la veille du jour souhaité de dépôt AVANT 16h, en vue d'une meilleure gestion du remplissage des bennes et de la gestion des rotations.
- Sous réserve de l'achat, en déchetterie de Solesmes -de bons de dépôt pour les Déchets Inertes Banals (DIB), les déchets verts et les gravats ;
- Uniquement en déchetterie de Solesmes aux heures d'ouverture du site, excepté le samedi.
- Respectant le gabarit maximum autorisé du véhicule : voir article 2 « Conditions générales d'accès »

Au regard des quantités de déchets produits par les professionnels et du coût de leur élimination, l'apport de certains matériaux est soumis à facturation selon les tarifs précisés dans l'annexe 2 au présent règlement.

Marche à suivre pour obtenir l'autorisation de dépôt de D.I.B., de déchets verts et de gravats :

- Se présenter en déchetterie de Solesmes, muni d'un Kbis récent ou d'un justificatif de domicile de votre entreprise et de la preuve que le chantier est bien localisé sur une des communes de la CCPS si votre entreprise n'est pas installée sur le territoire
- Acheter des bons correspondants au volume de déchets déposés et facturés : pour chaque m³ déposé en déchetterie, un bon vous sera demandé par le gardien lors de votre dépôt

Les bons de dépôts retirés à la déchetterie de Solesmes devront être utilisés dans les meilleurs délais.

Aucun dépôt de D.I.B., déchets verts ou gravats par un professionnel ne sera autorisé sans présentation du bon attestant que le dépôt a été préalablement facturé par les services de la CCPS.

ARTICLE 6 – Conditions d'accès pour les services techniques des communes membres

Les apports des services techniques des communes membres de la CCPS sont autorisés et limités comme suit :

- Apport maximum : 1 m³ par jour et par commune
- Véhicules autorisés : véhicules légers (voitures), véhicules légers attelés d'une remorque, véhicule de type tracteur ou véhicule utilitaire attelé d'une remorque mais dont le poids total à charge (PCAT) de l'ensemble est inférieur à 3,5 tonnes
- Le véhicule utilisé doit être facilement identifiable (blason, carte grise...)

Pour tout apport de plus de 1 m³, il est demandé de solliciter préalablement un accord auprès des services de la CCPS (cf. coordonnées en début de règlement) jusqu'à la veille du jour souhaité de dépôt AVANT 16h, en vue d'une meilleure gestion du remplissage des bennes et de la gestion des rotations.

ARTICLE 7 – Déchets acceptés

DÉCHETTERIE DE SOLESMES	DÉCHETTERIE DE BERMERAIN
Les encombrants issus des ménages Les déchets de jardin Les gravats et matériaux de démolition et de bricolage Les métaux ferreux et non ferreux Les cartons secs et non souillés Les journaux, magazines, prospectus Les déchets d'équipements électriques et électroniques Les piles, les batteries Les pneus VL déjantés (voir ci-dessous) Les capsules mono doses de café Les cartouches d'encre usagées Les objets destinés au réemploi Les textiles et chaussures usagés Les ampoules usagées Les huiles de vidange Les déchets diffus des ménages (pots de peinture, produits dangereux, etc.) Les huiles de friture Les radiographies	Les encombrants issus des ménages Les déchets de jardin Les gravats et matériaux de démolition et de bricolage Les métaux ferreux et non ferreux Les cartons secs et non souillés Les journaux, magazines, prospectus Les déchets d'équipements électriques et électroniques Les piles Les pneus VL déjantés (voir ci-dessous) Les capsules mono doses de café Les cartouches d'encre usagées Les objets destinés au réemploi Les ampoules usagées Les radiographies Les textiles et chaussures usagés

L'apport de pneus est limité à 4 pneus par véhicule et par an. Les pneus déposés doivent correspondre aux standards de qualité de l'industrie de recyclage afin d'être repris : l'acceptation d'un dépôt de pneus est laissée à la libre appréciation de leur qualité par le gardien.

ARTICLE 8 – Déchets interdits

Sont interdits les déchets non mentionnés à l'article 3, notamment :

- Les ordures ménagères
- Les cadavres d'animaux
- Les déchets putrescibles, à l'exception des déchets de jardin
- Les déchets radioactifs
- Les déchets médicaux
- Les déchets présentant des risques pour la sécurité des personnes et pour l'environnement en raison de leur inflammabilité et de leur toxicité, de leur pouvoir corrosif ou de leur caractère explosif
- Les déchets artisanaux ou commerciaux non conformes à l'article 7

Le gardien pourra de sa propre initiative refuser tout dépôt qui risquerait de par sa nature ou ses dimensions de présenter un risque particulier. Dans ce cas, il est tenu d'en avvertir la collectivité dans les meilleurs délais.

ARTICLE 9 – Organisation du dépôt et comportement attendu des usagers

ENTRÉE DANS LES DÉCHETTERIES

L'utilisateur est prié de se présenter à la borne d'accueil et patienter à l'entrée des déchetteries jusqu'à ce que le gardien lui en autorise l'entrée : il doit marquer systématiquement un arrêt à hauteur du panneau « STOP » à l'entrée. Si la barrière est baissée à Solesmes, l'utilisateur est prié d'attendre.

Pour des raisons de sécurité et de façon exceptionnelle, les usagers pourront être momentanément interdits d'accès si leur sécurité n'était plus assurée (manœuvres lors de l'enlèvement de bennes, broyage en cours, saturation du site...).

L'accès aux déchetteries, et notamment les apports de déversement des déchets dans les conteneurs et les manœuvres automobiles sur le site, se font aux risques et périls des usagers. Les parents engagent leur responsabilité dans la surveillance de leurs enfants.

DÉROULEMENT DU DÉPÔT

A Bermerain, un seul véhicule à la fois est autorisé sur la plate forme de dépôt.

Les apports doivent au préalable être triés (par catégorie de matériaux) et conditionnés (dans des bacs, des sacs plastiques, des caisses...) en vue de faciliter leur dépôt. Le contenu de l'apport sera vérifié par le gardien avant le dépôt. Les sacs en plastique utilisés pour conditionner les apports doivent être ouverts pour réaliser le dépôt et récupérés par l'utilisateur.

Les dépôts sont réalisés par les usagers, conformément aux recommandations apportées par les agents des déchetteries. Une éventuelle aide à la manutention doit demeurer exceptionnelle.

Les usagers doivent :

- Respecter le présent règlement intérieur ainsi que les instructions données par le gardien
- Respecter les règles de circulation sur le site (sens de rotation, stop, limitation de vitesse, zones de stationnement...)
- Ne pas descendre dans les bennes
- Ne pas franchir les barrières de protection ou se pencher au dessus des bennes
- Ramasser leurs éventuels déchets qui seraient tombés hors des bennes pendant le dépôt
- Nettoyer si besoin la zone de dépôt à l'aide des outils d'entretien mis à leur disposition

- Quitter la plate forme et le site dès le déchargement terminé afin d'éviter tout encombrement

En aucun cas, le gardien ne peut percevoir d'avantages en nature.

ARTICLE 10 - Comportements répréhensibles

Toute action de fouille et de récupération de matériaux ou d'objets est INTERDITE.

L'accès aux déchetteries est interdit à toute personne étrangère aux services de la CCPS en dehors des heures d'ouverture.

Les dépôts sauvages sont INTERDITS, y compris aux abords des déchetteries.

Toute menace, violence, voie de fait, injure, diffamation ou outrage à l'encontre d'un agent des déchetteries pendant l'exercice de ses fonctions fera l'objet d'un signalement et de poursuites éventuelles.

ARTICLE 11 – Rôle du gardien et des agents

Le gardien est chargé de :

- Assurer l'ouverture et la fermeture des déchetteries
- Vérifier la provenance des usagers
- Contrôler l'accès et réguler le flux des dépôts
- Faire appliquer le présent règlement
- Délivrer les bons d'accès aux professionnels
- Assurer la sécurité des usagers sur les sites
- Veiller au bon tri des matériaux
- Informer et sensibiliser les utilisateurs
- Tenir une gestion quotidienne des registres administratifs
- Assurer une rotation efficace des bennes
- Veiller à de bonnes conditions d'hygiène et de propreté sur les sites
- Mettre à disposition des usagers le registre des réclamations

Des registres de réclamation sont à la disposition des usagers dans chaque déchetterie, sur lesquels ils peuvent porter leurs observations sur la qualité du service et les dysfonctionnements constatés.

ARTICLE 12 – Infractions au règlement

Toute livraison de déchets non autorisés et toute action visant à entraver le bon fonctionnement des déchetteries sont passibles d'un procès verbal, en application du Code de l'environnement, du pouvoir de police des maires et de la loi du 15 juillet 1975 relative à l'élimination des déchets.

Sans qu'il y ait besoin d'une mise en demeure préalable, les infractions au présent règlement, seront, autant que de besoin, constatées soit par un représentant légal ou un mandataire de la collectivité, soit par les forces de police ou de gendarmerie, et peuvent donner lieu à des amendes et à des poursuites devant les tribunaux compétents.

Les sanctions relatives aux dépôts non autorisés pourront le cas échéant prendre la forme de contraventions de 2^{ème} catégorie à l'encontre de leurs auteurs, conformément à l'article R.632-1 du Code pénal.



Communauté de communes
du Pays Solesmois
Services administratifs
9 bis, rue Jules Guesde – BP 63
59 730 Solesmes
Tél. 03 27 70 74 30
Fax. 03 27 70 74 31
Courriel : contact@ccpays-solesmois.fr

ANNEXE 1 AU RÈGLEMENT DE SERVICE DES DÉCHETTERIES INTERCOMMUNALES situées à SOLESMES (ZAE Voyette de Vertain) et à BERMERAIN (rue Tordoir) : HORAIRES et JOURS D'OUVERTURE

RAPPEL : En dehors des jours fériés et des périodes exceptionnelles de fermeture, annoncées par voie de presse, les déchetteries sont ouvertes selon les horaires ci-dessous :

Annexe 1 : Horaires et Jours d'ouverture

	Déchèterie de Solesmes		Déchèterie de Bermerain	
	<i>Matin</i>	<i>Après-midi</i>	<i>Matin</i>	<i>Après-midi</i>
lundi	8h30-12h	14h – 18h	FERME	14h– 18h
mardi	FERME		FERME	
mercredi	8h30-12h	14h – 18h	8h30-12h	14h – 18h
jeudi	8h30-12h	14h – 18h	FERME	FERME
vendredi	8h30-12h	14h – 18h	FERME	14h – 18h
samedi	8h30-12h	14h – 18h	8h30-12h	14h – 18h
dimanche	FERME		FERME	



Communauté de communes
du Pays Solesmois
Services administratifs
9 bis, rue Jules Guesde – BP 63
59 730 Solesmes
Tél. 03 27 70 74 30
Fax. 03 27 70 74 31
Courriel : contact@ccpays-solesmois.fr

ANNEXE 2 AU RÈGLEMENT DE SERVICE DES DÉCHETTERIES INTERCOMMUNALES

**situées à SOLESMES (ZAE Voyette de Vertain) et
à BERMERAIN (rue Tordoir) :**

TARIFS POUR LES ENTREPRISES

RAPPEL : Les entrepreneurs, agriculteurs, commerçants et artisans, dont le siège est établi de façon permanente sur le territoire de la CCPS ou dont le lieu d'intervention est situé dans une commune membre, doivent se conformer aux dispositions de l'article 5 du règlement intérieur.

Les matériaux suivants sont soumis à facturation selon les tarifs ci-après :

Déchets verts : 10 € TTC par m³

Gravats : 20 € TTC par m³

D.I.B. : 20 € TTC par m³

Les autres apports de matériaux sont gratuits, dans le cadre des volumes et des conditions de dépôts prescrits dans le règlement intérieur.